

செய்தி மக்கள் தொடர்புத் துறை

விழுப்புரம் மாவட்டம்

அலுவலக உதவியாளர் (Office Assistant) பணியிடத்திற்கான விண்ணப்பம் படிவம்

புகைப்படம்

1.	விண்ணப்பதாரரின் பெயர் (கல்வி நிறுவனத்தில் பெறப்பட்ட சான்றிதழில் உள்ளவாறு)	தமிழ் ஆங்கிலம்	:	
2.	தந்தை/கணவர்/மனைவி/பாதுகாவலரின் பெயர்		:	
3.	பாலினம்		:	
4.	பிறந்த தேதி (கல்வி நிறுவனத்தில் பெறப்பட்ட சான்றிதழில் உள்ளவாறு)		:	D D M M Y Y Y Y
5.	தேசியம்		:	
6.	இனம் மற்றும் உட்பிரிவு		:	
7.	தற்போதைய முகவரி		:	
8.	நிரந்தர முகவரி		:	
9.	கல்வித் தகுதிகள்		:	
10.	அனுபவத் தகுதிகள்		:	
11.	இணைப்புகள் (சுய சான்றொப்பம் இட்ட சான்றிதழ்கள்)		:	1. 2. 3. 4. 5.

நான் மேற்படி அளித்துள்ள விவரங்கள் மற்றும் சான்றிதழ்கள் அனைத்தும் என் சுய அறிவிற்கு எட்டியவரை உண்மை என்று உறுதியளிக்கிறேன். அதில் ஏதேனும் தவறுகள் இருப்பின் நடைமுறையில் உள்ள சட்ட நடவடிக்கைகளுக்கு கட்டுப்படுவேன் எனவும் உறுதியளிக்கிறேன்.

இடம்:

கையொப்பம்.

நாள் :