कल्याण डोंबिवली महानगरपालिका, कल्याण
सामान्य प्रशासन विभाग
शंकरराव चौक, कल्याण (पश्चिम)

दुरध्वनी क्र.०२५१-२२०३६२१ **Email ID : kdmcgad@gmail.com**

कंत्राटी पदभरती जाहीरात

कल्याण डोंबिवली महानगरपालिकेतील आपत्ती व्यवस्थापन विभागाकडील कामकाजासाठी "आपत्ती व्यवस्थापन अधिकारी" म्हणून ६ महिने कालावधीसाठी निव्वळ तात्पुरत्या/अस्थायी स्वरुपात कंत्राटी पध्दतीने ६ महिने कालावधीसाठी नियुक्ती करणेकामी खालीलप्रमाणे पात्रता धारण करणाऱ्या उमेदवारांकडून विहित नमुन्यात अर्ज **दि. ७/१०/२०२४** पर्यंत कार्यालयीन कामाच्या दिवशी मागविण्यात येत आहेत.

(अ) पदनाम, पदसंख्या, शैक्षणिक अर्हता, मानधन इत्यादी :-

अ क्र	पदनाम	पदसंख्या	शैक्षणिक अर्हता व अनुभव	दरमहा एकत्रित मानधन
१	आपत्ती व्यवस्थापन अधिकारी	२	१) मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची कोणत्याही शाखेची पदवी. २) आपत्ती व्यवस्थापन विषयाची पदवी/पदविका अथवा पदव्युत्तर अभ्यासक्रम. ३) २ वर्षाचा आपत्ती व्यवस्थापनातील कामाचा अनुभव. ४) मराठी व इंग्रजी भाषेचे चांगले ज्ञान असणे इष्ट. ५) टिपण्णी लेखन, अहवाल लेखन यामध्ये विशेष प्राविण्य. ६) शासकीय/निमशासकीय कामाचा अनुभव असल्यास विशेष प्राधान्य देण्यात येईल.	रु.३००००/- (याव्यतिरिक्त कोणतेही भत्ते देय राहणार नाहीत)

(ब) <u>अर्ज स्विकारण्याचा दिनांक व वेळ</u> :- जाहिरात प्रसिध्दी दिनांक ते **दि.७/१०/२०२४ (सोम वार)** पर्यंत पोहोचेल अशा रितीने पोस्टाव्दारे किंवा समक्ष.
कार्यालयीन दिवशी (सकाळी १०.०० ते सायं.५.०० पर्यंत)

(क) <u>अर्ज स्विकारण्याचे ठिकाण</u> :-
उप आयुक्त (सा.प्र.), कल्याण डोंबिवली महानगरपालिका, प्रशासकीय इमारत, दुसरा मजला, शंकरराव चौक, कल्याण (पश्चिम), जि.ठाणे. पिन-४२१ ३०१

(ड) <u>सर्वसाधारण सुचना</u> :-
जाहीरातीमधील पदसंख्या अथवा अन्य् बाबींमध्ये बदल होऊ शकतो आणि त्यानुसार यामध्ये बदल करण्याचे अधिकार, तसेच अर्ज स्विकारण्याचा दिनांक व वेळ, ठिकाण इत्यादीमध्ये कोणत्याही टप्प्यावर, कोणतेही कारण न देता बदल करण्याचे अधिकार आयुक्त, कल्याण डोंबिवली महानगरपालिका यांना राहतील.

<u>अटी व शर्ती</u> :-

(१) उमेदवाराचे किमान वय १८ वर्षे आणि कमाल वयोमर्यादा ४० वर्षे राहील.

(२) उमेदवारांनी सोबतच्या नमुन्यामध्ये संपूर्ण नांव, पत्रव्यवहाराचा पूर्ण स्पष्ट पत्ता, भ्रमणध्वनी/दुरध्वनी क्रमांक, मेल आयडी, जन्मतारीख, वय, शैक्षणिक अर्हता, अनुभव इत्यादी तपशिल कॉलमनिहाय स्पष्ट व स्वच्छ अक्षरात नमूद करुन अर्ज सादर करावयाचा आहे. तसेच अर्जासोबत १) वयाचा पुरावा/ जन्मतारखेचा दाखला, २) रहिवास प्रमाणपत्र, ३) पदवी / पदविका प्रमाणपत्र (सर्व वर्षाचे प्रमाणपत्र आणि गुणपत्रिका), ४) अनुभव प्रमाणपत्र, ५) पासपार्ट साईज २ फोटो, ६) फोटो आयडी :- आधारकार्ड / पॅनकार्ड / मतदान ओळखपत्र इत्यादी कागदपत्रांच्या साक्षांकीत प्रती जोडावयाच्या आहेत.

(३) अर्जदार विवाहीत महिला असल्यास विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र/नावात बदल केल्याबाबतचे प्रमाणपत्र सादर करुन तसा अर्जात स्पष्ट उल्लेख करावा.

(४) सदरची नियुक्ती ही कंत्राटी पध्दतीने पूर्णपणे तात्पुरत्या/अस्थायी स्वरुपात ६ महिने कालावधीसाठी आहे. पदासमोर नमुद मानधन हे एकत्रित मानधन असून त्याव्यतिरिक्त इतर कोणतेही भत्ते देय राहणार नाहीत.

.....कृ.मा.पहा.....

(५) निवडीनंतर, नियुक्त करण्यात येणाऱ्या उमेदवारास शासकीय कर्मचा-यास मिळणा-या कोणत्याही सोई सुविधांचा लाभ प्रत्यक्षपणे अथवा अप्रत्यक्षपणे मिळणार नाही/अनुज्ञेय असणार नाही अथवा त्यांना कसल्याही प्रकारचे वेतन, भत्ते अदा केले जाणार नाहीत. तसेच त्यांचा कल्याण डोंबिवली महानगरपालिका आस्थापनेशी कोणत्याही प्रकारचा संबंध राहणार नाही. महानगरपालिका सेवेत सामावून घेणे अथवा आस्थापनेवरील कोणत्याही पदावर हक्क सांगणेकामी कोणत्याही न्यायालयात दावा दाखल करता येणार नाही.

(६) मुलाखतीसाठी पात्र उमेदवारांना स्वखर्चाने उपस्थित राहावे लागेल.

(७) निवड झालेल्या उमेदवारास नियुक्तीनंतर सेवा सोडावयाची असल्याने त्याने एक महिना पुर्वसूचना देणे आवश्यक आहे. पुर्वसूचना न देता परस्पर सेवा सोडून गेल्यास मानधन कपात करण्यात येईल.

(८) वेळोवेळी लागू करण्यांत येणाऱ्या इतर अटी/शर्ती नियुक्त उमेदवारांना लागू राहतील. नियुक्तीच्या कालावधीमध्ये उमेदवारांचे काम समाधानकारक न आढळल्यास तसेच कोणत्याही स्वरुपाची गैरवर्तणुक केल्यास त्यांना कोणतेही कारण न देता कोणत्याही टप्प्यावर उमेदवारांची सेवा समाप्त करण्यात येईल.

(९) उमेदवारांनी कुठल्याही प्रकारचा राजकीय दबाव आणल्यास त्यांना मुलाखतीस/नियुक्तीस अपात्र ठरविण्यांत येईल.

(१०) निवड / नियुक्ती संदर्भात अंतिम अधिकार आयुक्त, कल्याण डोंबिवली महानगरपालिका, कल्याण यांना राहतील. त्यामुळे भरती प्रक्रियेत कोणत्याही टप्प्यावर, कोणतेही कारण न देता बदल करणे अथवा रद्द करण्याचे अधिकार त्यांनी राखून ठेवले आहेत.

(१२) सदरहु भरती प्रक्रिये संदर्भात अधिक माहिती कल्याण डोंबिवली महानगरपालिका नोटीस बोर्ड आणि **www.kdmc.gov.in** या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल

(डॉ.इंदु राणी जाखड) भा.प्र.से.
आयुक्त,
कल्याण डोंबिवली महानगरपालिका, कल्याण

कल्याण डोंबिवली महानगरपालिका, कल्याण

प्रति,
मा.उप आयुक्त (सा.प्र.)
कल्याण डोबिवली महानगरपालिका,
कल्याण.

उमेदवाराचा फोटो

विषय :- **"आपत्ती व्यवस्थापन अधिकारी" म्हणून कंत्राटी पदासाठी अर्ज**

१) (अ) संपूर्ण नांव: (स्वतःचे नाव) (वडीलांचे/पतीचे नाव) (आडनाव)

मराठी :- --

इंग्रजी :- --

(ब) विवाहीत महिलांच्या बाबतीत त्यांचे विवाहापूर्वीचे नाव :- --

२) पत्रव्यवहाराचा पूर्ण पत्ता:- --

ता.--------------- जि.----------------- पिन ------------

३) ई-मेल आय.डी.: -------------------------------- मोबाईल क्र. ---------------

४) (अ) जन्मदिनांक:- १) अक्षरी :--

२) अंकी : दिनांक [ ] महिना [ ] वर्ष [ ]

(ब) अर्ज सादर दिनांकास असलेले वय :- ----- वर्षे, ----- महिने, ----- दिवस.)

५) **शैक्षणिक अर्हता** :-

अ क्र	शैक्षणिक अर्हता	विद्यापिठ/ संस्थेचे नाव	परिक्षा उत्तीर्ण महिना व वर्ष	अंतिम वर्षाच्या परिक्षेचे एकूण गुण	अंतिम वर्षाच्या परिक्षेत प्राप्त गुण	टक्केवारी	
१							
२							
३							
४							

६) **अनुभव** :-

अक्र	कार्यालय/ संस्थेचे नाव	कार्यालय/संस्थेचा पत्ता	धारण पद	कार्यरत कालावधी		एकूण कालावधी	सेवा सोडण्याचे कारण
				पासून	पर्यंत		

७) उमेदवारास पुर्वी फौजदारी अथवा दिवाणी प्रकरणात शिक्षा झाली होती का ? (होय / नाही)

-- झाली असल्यास त्याबाबतचा सविस्तर तपशिल नमूद करावा.

८) उमेदवाराविरुध्द पोलिस चौकशी/न्यायालयीन प्रकरण/शिस्तभंग विषयक प्रकरण वा तत्सम कारवाई प्रलंबित / प्रस्तावित आहे का ? (होय / नाही)

-- असल्यास त्याबाबतचा सविस्तर तपशिल नमूद करावा.

९) स्थानिक पोलिस स्टेशनचा संपूर्ण पत्ता :- --

१०) इतर तपशिल :- --

घोषणापत्र

१) अर्जदार पदवीधर आहे काय ? -- आहे / नाही

२) अर्जदाराकडे आपत्ती व्यवस्थापन विषयाची पदवी/पदविका अथवा पदव्युत्तर अभ्यासक्रम आहे काय ? -- आहे / नाही

३) अर्जदारारास आपत्ती व्यवस्थापनातील कामाचा अनुभव आहे काय ? -- आहे / नाही

४) अर्जदारास मराठी व इंग्रजी भाषेचे पुरेसे ज्ञान आहे काय ? -- आहे / नाही

५) अर्जदारास टिप्पणी लेखन, अहवाल लेखनाचे पुरेसे ज्ञान आहे काय ? -- आहे / नाही

६) अर्जदारास शासकीय कामाचा अनुभव आहे काय ? -- आहे / नाही

प्रतिज्ञापत्र

मी, श्री/श्रीमती ---श्री.----------------------------------यांचा मुलगा/मुलगी/पत्नी, वय वर्षे--------- राहणार-------------------------------------- याव्दारे पुढीलप्रमाणे असे जाहीत करतो / करते की,

१) मी आपत्ती व्यवस्थापन अधिकारी (कंत्राटी) या पदासाठी माझा अर्ज दार्खल केलेला आहे.

२) आज रोजी मला ------ इतकी हयात मुले आहेत. त्यापैकी दि.२५/५/२००५ नंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या-----आहे.

३) हयात मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दि.२८ मार्च, २००६ व तदनंतर जन्माला आलेल्या मुलांमुळे या पदासाठी मी अनर्ह ठरविण्यासाठी पात्र होईल, याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण : अर्जदाराची सही : ----------

दिनाक : / /२०२४

मी याव्दारे शपथपूर्वक कथन करतो/करते की, मला शासकीय सेवेकरीता अपात्र घोषित करण्यात आलेले नाही. मला फौजदारी गुन्ह्यात अटक वा शिक्षा झालेली नाही आणि माझेविरुध्द कोणत्याही फौजदारी न्यायालयात खटला प्रलंबित नाही. तसेच वरील माहिती खरी असून जाहिरातीतील दिलेल्या सर्व निकषांनुसार व शैक्षणिक अर्हतेनुसार मी वरील पदासाठी पात्र आहे. त्यापैकी कोणतीही माहिती खोटी अगर चुकीची आढळून आल्यास त्या माहितीच्या आधारे माझा अर्ज फेटाळून लावल्यास किंवा निवडीच्या कोणत्याही टप्प्यावर अथवा नेमणूक झाल्यावर माझी उमेदवारी रद्द केल्यास त्याबाबत त्याबाबत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही.

ठिकाण : अर्जदाराची सही : ----------

दिनाक : / /२०२४ (नांव : ------------------------------)

अक्र	कागदपत्रे	जोडले आहे	जोडले नाही
१	जन्मदिनांक पुरावा		
२	नावात बदल असल्यास त्याबाबत राजपत्र इ.		
३	मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची पदवी प्रमाणपत्र		
४	आपत्ती व्यवस्थापन विषयाची पदवी/पदविका अथवा पदव्युत्तर अभ्यासक्रम		
५	आपत्ती व्यवस्थापनातील अनुभवाची प्रमाणपत्रे		
६	ओळखपत्र (आधारकार्ड इत्यादी)		
७			